

Wniosek o objęcie przedsięwzięcia Patronatem
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku

Nazwa wnioskodawcy, NIP/REGON:
Adres wnioskodawcy:
Nazwa przedsięwzięcia:
Opis przedsięwzięcia (termin, miejsce, program):
Cel przedsięwzięcia:
Zasięg terytorialny (obszar jaki będzie obejmować przedsięwzięcie), przewidywana liczba uczestników przedsięwzięcia:
Partnerzy/ współorganizatorzy:
Czy przedsięwzięcie będzie objęte innymi honorowymi patronatami?
Potencjalni odbiorcy, do których kierowane jest przedsięwzięcie:
Czy przedsięwzięcie ma charakter cykliczny? Jeżeli tak: czy poprzednie edycje przedsięwzięcia były objęte patronatem Rektora UwB?
Czy są przewidziane opłaty związane z uczestnictwem w przedsięwzięciu? Jeżeli tak: w jakiej wysokości?
Źródła finansowania przedsięwzięcia:
Osoba odpowiedzialna za kontakt z Działem Rektorskim (imię i nazwisko, telefon, e-mail):
Data i podpis wnioskodawcy:

Data wpływu i podpis pracownika Działu Rektorskiego:

Opinia właściwej merytorycznie jednostki organizacyjnej Uniwersytetu lub właściwego Prorektora:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
data

.....
podpis opiniującego

Decyzja Rektora:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
data

.....
podpis